



Pièces Justificatives Obligatoires - Explication Détaillée

Pour que votre demande de soutien soit étudiée efficacement, il est crucial de fournir les informations suivantes de manière précise et complète. Voici une explication détaillée de chaque document requis :

I. Informations Essentielles Concernant le Projet :

1. Le Descriptif Détaillé du Projet Porté par le/les Professionnel(s) de la Santé ou Association/Structure.

- **Qu'est-ce que c'est ?** Un document expliquant en profondeur la nature de votre projet.
- **Ce qu'il doit contenir :**
 - **Objectifs du Projet :** Quels sont les buts précis que vous souhaitez atteindre avec ce projet ? Par exemple :
 - Améliorer l'accès à un type de soin spécifique (ex : kinésithérapie spécialisée).
 - Développer des actions de prévention et d'éducation à la santé.
 - Créer un nouveau cabinet médical dans une zone sous-dotée.
 - Mettre en place des consultations à distance pour les patients isolés.

2. Le Projet d'Investissement Envisagé (le cas échéant).

- **Qu'est-ce que c'est ?** Si votre projet nécessite des achats importants ou des travaux, vous devez le détailler.
- **Ce qu'il doit contenir :**
 - **Devis Détaillés :** Pour chaque acquisition ou chaque poste de travaux, fournissez un devis précis indiquant :
 - La désignation exacte du matériel ou des travaux.
 - La quantité.
 - Le prix unitaire hors taxes (HT).
 - Le montant total hors taxes (HT).
 - Le nom du fournisseur ou de l'entreprise prestataire.
 - La date du devis.
 - **Exemples :**
 - Devis pour l'achat d'un appareil d'échographie.
 - Devis pour des travaux de rénovation d'un local (électricité, plomberie, peinture).
 - Devis pour l'acquisition de mobilier médical (tables d'examen, chaises, etc.).

3. La Localisation Précise du Projet sur le Territoire de la CCCE (ou justifier de l'impact direct sur le territoire si l'implantation est extérieure).

- **Qu'est-ce que c'est ?** L'endroit où votre projet sera réalisé.
- **Ce qu'il doit contenir :**
 - **Si le projet se déroule sur le territoire de la CCCE :** Indiquez l'adresse complète du lieu d'implantation (rue, numéro, code postal, ville).
 - **Si le projet se déroule en dehors du territoire de la CCCE :** Expliquez de manière argumentée et avec des éléments concrets

comment ce projet aura un impact direct et positif sur l'accès aux soins pour les habitants de la CCCE. *Par exemple :*

- *Mise en place d'un service de transport régulier pour les patients de la CCCE.*
- *Partenariat formalisé avec des structures de soins basées sur la CCCE.*
- *Accueil prioritaire des patients résidant sur le territoire de la CCCE.*

4. Le Calendrier de Réalisation du Projet (dates de début et de fin prévues).

- **Qu'est-ce que c'est ?** Une planification temporelle de votre projet.
- **Ce qu'il doit contenir :**
 - **Date de Début Prévue :** Le jour, le mois et l'année où vous comptez démarrer concrètement la mise en œuvre du projet.
 - **Date de Fin Prévue :** Le jour, le mois et l'année où vous estimez que le projet sera achevé ou que les actions principales seront réalisées. Si le projet est continu, indiquez une étape significative.

5. Le Budget Afférent au Projet, Détaillant les Dépenses Prévuës.

- **Qu'est-ce que c'est ?** Une estimation complète de tous les coûts liés à votre projet.
- **Ce qu'il doit contenir :**
 - **Liste Détaillée des Dépenses :** Classez les dépenses par catégorie (ex : matériel, travaux, personnel, communication, etc.) et indiquez pour chaque poste :
 - La nature de la dépense.
 - Le montant prévisionnel hors taxes (HT).
 - Le montant de la Taxe sur la Valeur Ajoutée (TVA), le cas échéant.
 - Le montant total toutes taxes comprises (TTC).
 - **Soyez précis :** Évitez les regroupements trop larges. Par exemple, au lieu de "matériel médical", détaillez "fauteuil d'examen", "stérilisateur", etc.

6. Le Plan de Financement Incluant :

- **Qu'est-ce que c'est ?** Un tableau ou une explication montrant comment vous comptez financer l'ensemble de votre projet.
- **Ce qu'il doit contenir :**
 - **Le Montant de la Subvention Sollicitée auprès de la CCCE :** Indiquez clairement la somme que vous demandez à la CCCE.
 - **Les Éventuelles Contributions Sollicitées ou Obtenues auprès d'Autres Financeurs (Publics ou Privés) :**
 - Précisez le nom de chaque financeur (ex : Région Grand Est, Agence Nationale de Santé Publique, fondation privée...).
 - Indiquez le montant sollicité ou obtenu pour chacun.
 - Joignez les justificatifs des demandes ou des accords de financement (lettres d'intention, conventions...).
 - **La Contribution du Porteur de Projet (Fonds Propres, etc.) :**
 - Décrivez la nature de votre apport (ex : épargne personnelle, capital social de l'association...).
 - Indiquez le montant exact de cette contribution. Joignez les justificatifs (relevés bancaires, attestation...).

II. Pièces Spécifiques pour les Professionnels de Santé Libéraux :

- **Justificatif d'Inscription à l'Annuaire de Santé de la CPAM ou Justificatifs en Instance d'Inscription.**
 - **Qu'est-ce que c'est ?** Une preuve de votre enregistrement officiel en tant que professionnel de santé.
 - **Ce qu'il doit contenir :**
 - **Si vous êtes déjà inscrit :** Fournissez une copie de l'attestation d'inscription à l'annuaire de santé de la CPAM.
 - **Si l'inscription est en cours :** Joignez tout document prouvant votre démarche (accusé de réception de la demande, etc.).

III. Pièces Spécifiques pour les Aides Spécifiques :

- **Soutien à l'Installation Immobilière : Compromis de Vente ou Acte Notarié (le cas échéant).**
 - **Qu'est-ce que c'est ?** Un document juridique attestant de l'acquisition du local.
 - **Ce qu'il doit contenir :** Une copie du compromis de vente signé ou de l'acte notarié final.
- **Aides à l'Emploi (Assistant Médical, Médecin Salarié) :**
 - **Justificatifs de Paie Certifiés par l'Autorité Comptable (une fois l'emploi effectif, pour le versement) :** Des bulletins de salaire signés et tamponnés par votre comptable prouvant l'emploi et le coût salarial.
 - **Pour la Demande Initiale :** Un projet de contrat de travail précisant les conditions d'emploi envisagées (type de contrat, durée, rémunération brute, etc.).
- **Aides Forfaitaires Maître de Stage : Justificatif de la Certification "Maître de stage".**
 - **Qu'est-ce que c'est ?** Une preuve que vous êtes habilité à encadrer des stagiaires.
 - **Ce qu'il doit contenir :** Une copie du document officiel attestant de votre certification de maître de stage.
- **Bourses d'Études Médicales :**
 - **Justificatif d'Inscription Universitaire, Précisant l'Année d'Études :** Une attestation de votre inscription dans une faculté de médecine, indiquant votre niveau d'études actuel.
 - **Engagement Ferme d'Exercer sur le Territoire :** Une lettre signée par vous dans laquelle vous vous engagez à exercer votre profession sur le territoire de la CCCE pendant une durée déterminée après l'obtention de votre diplôme.